



KFUM-Spejdernes struktur

Januar 2010

Dette notat beskriver den organisation, som hovedbestyrelse i juni 2008 besluttede at opbygge og anvende som ramme for korpsets arbejde i perioden 2008 til 2010. Notatet indeholder både en beskrivelse af organisation, kompetenceniveauer og sagsgange samt en rollebeskrivelse for nøglepersoner i organisationen. Hovedbestyrelsen udformede den nye struktur gennem en proces, der var styret og tilrettelagt efter den anerkendende tilgang. I forlængelse af denne proces, og i erkendelse af, at den anerkendende tilgang er meget velegnet til at motivere og fastholde både professionelle og frivillige, vil HB opfordre til, at der arbejdes efter den anerkendende tilgang både på nationalt, regionalt og lokalt niveau.

Målet med den nye organisation er at sikre:

- At hovedbestyrelsen primært fokuserer på det overordnede strategiske plan
- At arbejdsgange og opgavefordeling er klar, enkelt og overskuelig
- At driftopgaver og projektstyring professionaliseres og kvalitetssikres
- At grupper og distrikter inddrages i korpsets udviklingsprojekter
- At kommunikationen effektiviseres både internt og eksternt
- At værdierne inddrage, skabe og udfolde gennemsyrligt samarbejdet på alle niveauer

Beskrivelse af organisationen

Organisationen ledes af hovedbestyrelsen, der består af 11 medlemmer, som alle er valgt på Landsmødet. Ud over de valgte medlemmer deltager generalsekretæren og administrationschefen i hovedbestyrelsens møder. Centerlederen på Houens Odde, kommunikationskonsulenten og konsulentpatruljen har en stående invitation til hovedbestyrelsens møder. Styregruppeformændene kan deltage under behandling af kommissorier fra deres styregruppe, eller ved andre drøftelser med relevans for den enkelte styregruppe. Øvrige ansatte og frivillige kan efter behov inviteres til at deltage i hovedbestyrelsens møder. Hovedbestyrelsen fastlægger strategiske mål for organisationens arbejde, og sikre ved godkendelse af kommissorier, at de projekter, der sættes i gang, understøtter den aktuelle strategi. Hovedbestyrelsen godkender hvert år i november budget for det kommende år. Der afsættes budget til kendte drifts- og projektopgaver, samt en pulje som HB løbende kan disponere til nye projekter. Budget til nye projekter godkendes sammen med kommissoriet.

Forretningsudvalget

Hovedbestyrelsen nedsætter et forretningsudvalg bestående af formand, næstformand og et tredje HB-medlem. Generalsekretær og administrationschefen deltager i FU-møderne. FU har ansvar for korpsets drift og opgaver, der ikke kan afvente næste hovedbestyrelsesmøde.

Styregrupper

Hovedbestyrelsen nedsætter fire styregrupper til at varetage drifts- og udviklingsopgaver indenfor hver sit område. Styregruppernes formænd refererer til HB

De fire styregruppeformænd danner et styregruppeformandskab, der har til opgave at koordinere aktuelle drifts- og udviklingsopgaver.

Styregrupperne dækker følgende områder:

1. Styregruppen med fokus på grupper, arbejdsstof og ledelse
2. Styregruppen med fokus på distrikterne, roverarbejdet, centre og vækst
3. Styregruppen med fokus på eksterne relationer både internationalt og nationalt
4. Styregruppen med fokus på uddannelse og events

Hver styregruppe bemannes med en styregruppeformand (ikke HB-medlem), en udviklingskonsulent og to HB-medlemmer. Styregrupperne sammensættes, så det sikres, at de fire personer tilsammen har viden og færdigheder til at løfte alle de opgaver og ansvarsområder, der hører under styregruppens arbejdsområde. Styregrupperne har ansvar for at drifte de aktuelle opgaver på hver deres område, og for at udarbejde kommissorier til nye projekter og bemane og styre igangværende og nye projektgrupper. Styregrupperne kan nedsætte udvalg til varetagelse af driftsopgaver, og projektgrupper til løsning af projektopgaver. Styregrupperne får hvert år tildelt budget til de aktuelle driftsopgaver. Dette budget indeholder en pulje, der kan anvendes til at løse mindre opgaver, der ikke kan afvente godkendelse på et HB-møde. HB får en skriftlig orientering om disse projekter på det næstkommende HB-møde. Styregrupperne skriver referat fra deres møder, og lægger referaterne på Spejdnernet.

Styregrupperne sikrer, at alle projektgrupper udarbejder en projektbeskrivelse, og at denne indeholder en kommunikationsplan. I forbindelse med kommunikation og "salg" af de færdige produkter, skal både styregrupper og projektgrupper trække på professionel assistance fra kommunikationsenheden.

Styregrupperne har ansvar for at arrangere "Åben Odde", og den opgave skal de koordinere og løse i fællesskab.

Kommunikationsenheden

For at sikre at beslutninger, resultater og produkter, der produceres i organisationen, bliver spredt og kendt både inde i organisationen og ude i det omgivende samfund, samles kommunikationskonsulenten, webredaktøren og it-ansvarlige i en kommunikationsenhed. Kommunikationskonsulenten er tovholder på enhedens opgaver. Kommunikationsenheden har ansvar for at sikre kvaliteten og driften af korpsets publikationer. Kommunikationsenheden tilknytter frivillige, som er med til at udføre driftsopgaverne. Kommunikationsenheden hjælper HB, FU og de fire styregrupper med at udarbejde kommunikationsstrategier og kvalitetssikre kommunikation både internt og eksternt.

Projekter og projektgrupper

Ideer til nye projekter kan opstå alle steder i organisationen. Hvis man har en ide til et nyt projekt kanaliserer man ideer til den relevante styregruppe, som har ansvar for at vurdere de indkomne ideer og udforme kommissorier til nye projekter. Kommissorierne udarbejdes efter kommissoriumskabelonen, og indeholder min. en beskrivelse af mål, tidsplan, budget og produkt. Kommissorierne godkendes af HB, og herefter rekrutterer styregruppen en projektgruppe, der accepterer at arbejde efter det vedtagne kommissorium. Projektgruppens medlemmer godkendes af styregruppen. Projektgrupperne kan trække ledelse og sparring fra styregrupperne, og ved afslutningen af et projekt afleverer projektgruppen resultater/produkter og regnskab til styregruppen.

Åben Odde

Åben Odde er et heldagsmøde, der afholdes fire gange om året.

Formålet med Åben Odde er at skabe en ramme, hvor korpsets medlemmer af egen drift kan involvere sig i korpsets arbejde. Åben Odde er arbejdende møder, hvor man drøfter oplæg til nye projekter, og ideer til kommende udvikling. Styregrupperne udsender en åben invitation deltagelse i arbejdet på Åben Odde. Styregrupperne udsender i god tid en dagsorden, hvor det fremgår hvilke temaer der er til debat, og evt. hvilke kommissorier, der skal skrives. Udgiftsbilaget underskrives af den styregruppeformand, som man har arbejdet for i weekenden. To, tre eller alle fire styregrupper kan vælge at invitere til fælles debatter på Åben Odde. De fælles debatter kan fylde hele eller dele af Åben Odde weekenden. Etablerede projektgruppen kan vælge at afholde deres møder i forbindelse med Åben Odde, enten for at deltage i hele eller dele af Åben Odde, eller for at holde deres eget møde mens der er mange andre spejdere på Houens Odde.

Rollebeskrivelser

Styregruppeformand

Styregruppeformanden har følgende profil:

- Erfaring i ledelse af projektgrupper
- Bredt kendskab til hele styregruppens arbejdsområde
- Solidt spejdnetwork

Styregruppeformanden har i samarbejde med styregruppens øvrige medlemmer ansvar for:

- At sikre udvikling indenfor styregruppens område
- At nye projekter bliver bemandet
- At projektresultater/produkter formidles eksternt og internt
- At koordineret arbejdet i styregruppen med de tre andre styregruppeformænd
- At bidrage til idégenerering og kommissorieskrivning

Udviklingskonsulent i en styregruppe

Udviklingskonsulenten har i samarbejde med styregruppens øvrige medlemmer ansvar for:

- At styregruppens driftsopgaver sikres og udvikles
- At sikre kontinuitet og opfølgning på møder med de frivillige styregruppemedlemmer
- At bidrage til idégenerering og kommissorieskrivning

HB-medlem i en styregruppe

- Skal sikre at strategierne udmøntes i praksis
- At sikre dialog og koordination mellem HB og styregrupperne
- At bidrage til idégenerering og kommissorieskrivning.

Sagsgang for nye projekter

- ideen genereres
- styregruppen udarbejder kort kommissorium, der beskriver formål, produkt, økonomi og tidsplan
- kommissoriet præsenteres for HB
- HB godkender eller forkaster projektet

- Styregruppen inviterer evt. folk til at deltage i Åben Odde
- Projektet bemandes og kommissoriet udfoldes i forhold til det korte kommissorium

