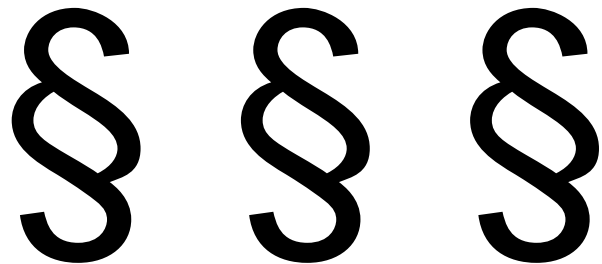


Jura for spejdere

De relevante bestemmelser i [folkeoplysningsloven](#),
[forvaltningsloven](#) og [offentlighedsloven](#) på
almindeligt dansk, samt nogle [gode råd](#) særligt med
fokus på tilskud efter folkeoplysningsloven.



Skrevet af Annemette Hommel og Dorthe Sølling, KFUM-
Spejderne

Det er ikke altid lige nemt at finde ud af, hvilke regler der gælder, når man skal søge tilskud til sin spejdergruppe. Denne lille "lovsamling" prøver at samle og forklare de regler, der gælder, når en forening skal snakke og samarbejde med en kommune.

Formålet er at hjælpe KFUM-spejdergrupper med at lære reglerne at kende, men den kan også bruges af andre foreninger, der udøver folkeoplysende virksomhed for børn og unge. De to sidste love, forvaltningsloven og offentlighedsloven, gælder også for mennesker uden for foreningslivet.

Hvis I vil læse selve lovene, kan de nemt findes på internettet:

www.retsinformation.dk Brug søgefeltet til venstre.

For at finde folkeoplysningsloven skal I søge på

"folkeoplysningsloven" nr. 535 år 2004.

For at finde forvaltningsloven skal I søge på

"forvaltningsloven" nr. 1365 år 2007.

For at finde offentlighedsloven skal I søge på

"offentlighedsloven" nr. 572 år 1985.

Det vil stå i højre spalte inde på selve loven, hvis der er senere ændringer.

Folkeoplysningsloven

Hvornår er vi omfattet af folkeoplysningsloven?

Hvad får vi i tilskud til aktiviteter?

Hvilke krav stiller kommunen, for at vi kan få tilskud?

Kan vi få lokaletilskud?

Kan lokaletilskuddet nedsættes?

Kan vi klage?

De fleste foreninger, også spejdere, er omfattet af denne lov. Det er efter denne lov, I søger tilskud, både til aktiviteter og til lokaler.

Hvornår er vi omfattet af folkeoplysningsloven?

I er omfattet af folkeoplysningsloven, hvis I kan anerkendes som en folkeoplysende forening, der tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde. Det kræver, at I lever op til nogle betingelser:

- Tilbyde folkeoplysende virksomhed efter folkeoplysningsloven – det gør spejdere.
- Have en bestyrelse – grupperådet er spejdernes bestyrelse.
- Være demokratisk opbygget – det er spejdere, men husk, at det også skal praktiseres, så vores vedtægter om den demokratiske opbygning bliver overholdt.
- Bygge på aktivt medlemskab og have mindst 5 betalende medlemmer – det skal tælles op i hver gruppe.
- Som udgangspunkt være åben for alle, der tilslutter sig formålet – dvs. man kan være med, hvis man ikke direkte modarbejder formålet og i øvrigt opfører sig pænt, fx kan man ikke udelukkes, fordi man tidligere har været DDS-spejder, men man kan godt udelukkes, hvis man er voldelig eller gør tilnærmelser over for de unge spejdere.
- Være hjemmehørende i den kommune, hvor man får tilskud – man skal have fast mødested i den kommune, hvor man søger tilskud, dvs. man kan kun søge tilskud i den kommune, hvor den faste mødehytte ligger. Hvis man har en weekendturshytte i en anden kommune, kan man ikke søge tilskud der.

- Have en virksomhed, der er almennyttig og kontinuerlig – dvs. foreningen skal være til gavn for samfundet og skal arbejde over en længere periode. Begge dele opfylder spejderorganisationerne.

Hvis man som forening kan sige ja til alle ovenstående punkter, har man ret til at få tilskud til sine aktiviteter og til at få anvist lokaler eller få tilskud til egne lokaler. Hvis bare ét af punkterne ikke kan opfyldes, kan kommunen fratage foreningen tilskuddet. Men spejdere lever generelt op til disse betingelser, så kommunen skal virkelig have en rigtig god grund til ikke give jer tilskud. Husk, at I kan spørge Korpskontoret eller jeres konsulent om hjælp, hvis kommunen ikke vil samarbejde.

Hvad får vi i tilskud til aktiviteter?

Det er kommunen, der bestemmer, hvor meget tilskud I skal have, hvordan det skal udbetales osv. De præcise retningslinjer må I derfor få hos jeres egen kommune. Men der er nogle generelle regler for tilskud:

- Det ydes kun til børn og unge under 25 år og til ledere, der er over 25 år.
- Det ydes kun til foreninger, hvor medlemmerne betaler for deres medlemskab.
- Det skal udbetales forud, dvs. får I tilskud den 1. juli, gælder tilskuddet for den periode, der løber fra 1. juli og frem.

- Det skal tildeles efter objektive kriterier. Det betyder, at det ikke må give særlige fordele til nogen foreninger frem for andre. Dvs. det er ok at sige, at man ikke vil betale ret meget lokaletilskud til en forening, der har 10 medlemmer og en hytte på 1500 m², men det er ikke ok at sige nej til at yde tilskud, fordi hytten er bygget af gule mursten i stedet for røde.
- Det skal søges inden for en bestemt frist. Kommunen bestemmer, hvornår der er frist for ansøgning om tilskud. Kommunen kan også bestemme, om ansøgning skal leve op til bestemte formkrav, dvs. om ansøgningen skal indsendes på et særligt skema, eller der skal vedlægges bestemte oplysninger i ansøgningen eller lign.

Kommunen kan selv bestemme:

- Om medlemmer over 25 år også skal have tilskud. Tilskud til medlemmer over 25 år må gerne være lavere end tilskud til medlemmer under 25 år. Men kommunen kan ikke nedsætte tilskuddet til ledere over 25 år.
- Om nogle aktiviteter eller personer med særlige behov skal have højere tilskud, fx kan kommunen beslutte, at man kan

få særligt højt tilskud til aktiviteter, der fremmer integrationen el. lign., eller personer med handicap kan give ekstra tilskud, så man måske kan betale for en ekstra leder på sommerlejren.

- Om man kan få tilskud for medlemmer uden dansk personnummer
- Hvordan tilskuddet udbetales, altså hvornår det udbetales, og hvor lang tid en tilskudsperiode dækker.

Hvilke krav stiller kommunen, for at vi kan få tilskud?

Loven stiller nogle krav til foreninger, der søger tilskud:

- En gang om året skal foreningen skrive en beretning til Folkeoplysningsudvalget i kommunen om foreningens virksomhed i det forløbende år. Dvs. fortælle, hvad man har lavet i det sidste år, og hvordan tilskudspengene er blevet brugt. Men kommunen kan beslutte, at det ikke er nødvendigt med en sådan beretning.
- Foreningen skal have formuleret et sæt vedtægter. Af vedtægterne skal fremgå:
 - Foreningens formål
 - Hvor mange medlemmer der er i bestyrelsen (grupperådsmedlemmer), og hvordan bestyrelsen (grupperådet) vælges.

- Regnskabs- og formueforhold, dvs. valg af revisor og kasserer og andre bestemmelser om foreningens penge.
 - Hvilken kommune foreningen hører hjemme i.
 - Hvilke betingelser der er for medlemskab, dvs. hvad skal man gøre for at få lov at være med, og hvornår kan man risikere at blive udelukket.
 - Tegningsret, dvs. hvem der kan skrive under på foreningens vegne – hos KFUM-Spejderne er det gruppeleder og grupperådsformand og kasserer i fællesskab.
 - Hvordan vedtægterne ændres.
 - Hvordan overskuddet fra foreningen skal anvendes, hvis foreningen lukker.
- Korpset har et særligt stykke papir, som nye grupper kan bruge, så de opfylder alle de ovenstående krav til

vedtægter. Det er lige til at udfylde.

Husk, at vedtægterne skal overholdes – ellers kan kommunen standse tilskuddet. Husk også: KFUM-Spejderne har standardvedtægter, som kan bruges, se [bilag 1](#).

- Der skal aflægges regnskab. Kommunen fastsætter en frist for, hvornår regnskabet skal fremlægges. Regnskabet skal overholde følgende betingelser:
 - Foreningens egenkapital skal fremgå.
 - Regnskabet skal underskrives af hele grupperådet
 - Det skal fremgå, hvordan tilskuddet fra kommunen er blevet anvendt, altså at det er anvendt i overensstemmelse med reglerne.

Hvis kommunen finder ud af, at tilskuddet ikke er anvendt korrekt, skal den del af tilskuddet, som man har fået udbetalt uberettiget, betales tilbage. I den forbindelse skal man være opmærksom på to ting:

- Hvis medlemmerne af grupperådet har gjort noget forkert, enten med vilje eller ved en fejl, så kommunen har udbetalt mere tilskud, end foreningen burde have haft, hæfter grupperådsmedlemmerne personligt. Det betyder, at hvis I fx har 50 medlemmer, og et grupperåds-medlem har skrevet 500 medlemmer på ansøgningen om tilskud, og I får tilskud for 500 medlemmer, kan kommunen kræve tilskuddet for de 450 medlemmer tilbage. Hvis foreningen ikke har penge nok, skal den eller dem, der har begået fejlen, betale af egen lomme.
- Hvis kommunen mener, I har gjort noget forkert, fx oplyst for mange medlemmer eller brugt tilskuddet forkert, skal I betale det tilbage. Men kommunen må selv skaffe alle oplysningerne/beviserne for, at I har gjort noget forkert – I behøver ikke hjælpe dem, medmindre kommunen beder om oplysninger, som den ikke kan finde andre steder. Og kommunen må ikke kræve penge tilbage eller standse tilskuddet, før den kan bevise, at I har gjort noget forkert.

Kan vi få lokaletilskud?

Man kan få lokaletilskud uafhængigt af, om man får tilskud til aktiviteter. Dvs. man kan få lokaletilskud, selvom man får aktivitetstilskud, og man kan også få lokaletilskud, selvom man ikke får aktivitetstilskud.

Hvis I lever op til alle krav og søger om det, skal kommunen give jer lokaletilskud. Det kan kommunen gøre på to måder: 1) kommunen stiller egnede lokaler til rådighed, eller 2) kommunen yder tilskud til foreningens egne lokaler. Der er ikke forskel på, om foreningen ejer eller lejer lokalerne.

- Kommunen stiller egnede lokaler til rådighed:
 - Kommunen skal stille egnede lokaler til rådighed for foreninger, der laver folkeoplysende virksomhed (se ovenfor), dvs. lokalerne skal have den rette størrelse, det rette indhold osv. Aktiviteter for børn og unge har første prioritet.
 - Lokalerne skal stilles til rådighed gratis med el, varme, rengøring og fornødent udstyr betalt. Fornødent udstyr dækker borde og stole og måske en el-koger. Men det dækker ikke telte, grydesæt og lign.
 - Kommunen kan bestemme, hvilke dage i ugen og på hvilke tidspunkter I har rådighed over lokalerne.

- **Kommunen betaler tilskud til foreningens egne lokaler:**
 - **Det er kun, hvis kommunen ikke kan tilbyde egnede lokaler, at kommunen er forpligtet til at betale tilskud til foreningens egne lokaler.**
 - **Kommunen skal yde tilskud på mindst 65 % af driftsudgifterne ved foreningens egne lokaler, dvs. udgifterne til husleje, varme, el, rengøring osv.**
 - **Kommunen kan nedsætte tilskuddet til lokaler forholdsmæssigt for de medlemmer der ikke er ledere, men som er over 25 år. Eksempel: gruppen har 40 medlemmer, heraf er de 10 (dvs. en fjerdedel) over 25 år og er ikke ledere eller assistenter. Kommunen kan beslutte at nedsætte tilskuddet til lokaler med en fjerdedel. Kommunen kan også vælge at yde lokaletilskud til medlemmer over 25 år, men et lavere tilskud end til medlemmer under 25 år.**
 - **Kommunen kan sige nej til en ansøgning om tilskud, hvis foreningen køber nye lokaler, og de nye lokaler er meget dyrere end de gamle. I det tilfælde har man kun krav på det samme tilskud, som man fik til de gamle lokaler. I den forbindelse kan det være relevant at vide, at kommunens**

Folkeoplysningsudvalg skal høres, før kommunen træffer beslutning om, at I ikke kan få højere tilskud.

Hvis I af en eller anden grund har brug for et større lokale end jeres egen hytte til et enkelt møde, fx fordi I skal holde generalforsamling (gruppemøde), skal kommunen stille sådan et lokale til rådighed. Fordi I samtidig får lokaletilskud til jeres egne lokaler, kan kommunen forlange et gebyr for, at I låner et andet lokale.

Husk: Lokaletilskud skal søges inden for en bestemt frist. Kommunen bestemmer, hvornår der er frist for ansøgning om tilskud. Kommunen kan også bestemme, om ansøgningen skal leve op til bestemte formkrav, dvs. om ansøgningen skal indsendes på et særligt skema, eller der skal vedlægges bestemte oplysninger i ansøgningen eller lign.

Kan lokaletilskuddet nedsættes?

Tilskuddet til en forenings lokaler kan nedsættes af tre årsager:

- **Hvis driftsudgifterne ikke står i et rimeligt forhold til foreningens antal medlemmer. Dvs. hvis I har 20 medlemmer i gruppen og lejer et lokale på 1500 m² til 20.000 kr. om måneden, har kommunen ret til at sige, at lokalet er for dyrt og for stort til en forening med så få medlemmer, og de vil derfor**

nedsætte lokaletilskuddet, så det svarer til, at I havde et mindre lokale til en billigere leje, fx 100 m² til 5.000 kr. om måneden.

- Hvis driftsudgifterne er højere end det normale niveau for et lokale som jeres. Dvs. hvis I aldrig slukker lyset, og elregningen derfor bliver 8 gange så dyr, som den burde være, kan kommunen nøjes med at betale lokaletilskud, som om elregningen var af normal størrelse.
- Hvis driftsudgifter ikke betales i penge. Et eksempel kan være, at I lejer hytten af en gammel dame, som ikke vil have penge, men til gengæld skal I passe hendes hus og have. Eller I lejer hytten af DDS-spejderne og betaler lejen i klatreudstyr. I disse tilfælde kan kommunen vælge ikke at yde tilskud til den del af driftsudgiften, der ikke betales i penge.

Husk, at Folkeoplysningsudvalget altid skal høres, inden kommunen træffer beslutning om at nedsætte jeres lokaletilskud.

Kan vi klage?

Hvis Folkeoplysningsudvalget har truffet en afgørelse, som I ønsker at klage over, skal I skrive til Kommunalbestyrelsen inden for 4 uger, efter at I har fået afgørelsen.

Husk, at hvis et medlem af Kommunalbestyrelsen også er medlem af Folkeoplysningsudvalget og har været med til at træffe den afgørelse, I klager over, må vedkommende ikke være med til at behandle klage i Kommunalbestyrelsen. Det kaldes inhabilitet, og hvis det sker, bør I klage til Undervisningsministeriet eller Folketingets Ombudsmand.

Forvaltningsloven:

Inhabilitet

Vejledning

Aktindsigt

Partshøring

Begrundelse

Klagevejledning

Hvis I er parter i en sag, hvor kommunen træffer en afgørelse, gælder forvaltningsloven. At være part betyder, at man bliver direkte berørt af en beslutning, som kommunen træffer – og at de andre foreninger ikke bliver berørt på samme måde; et eksempel kan være, at kommunen vælger at stoppe det ekstra tilskud, I får, til jeres handikappede spejder – det berører kun jer.

Når forvaltningsloven gælder, har I visse rettigheder, og der er nogle ting, I bør være opmærksomme på.

Inhabilitet:

- Den, der er med til at træffe en beslutning, må ikke have en personlig interesse i sagen.

- Der findes mange grunde til, at man er inhabil, men generelt kan man sige, at dem, der træffer beslutningen, skal være upartiske.
- Eksempel: Grupperådsformanden er medlem af kommunalbestyrelsen i den kommune, hvor I søger tilskud. Grupperådsformanden må ikke være med til at beslutte, hvor meget tilskud I skal have, fordi han er personlig interesseret – han er jo interesseret i, at jeres gruppe får mange penge.

Vejledning:

- Kommunen skal vejlede jer, når I stiller spørgsmål – og de skal svare omhyggeligt og huske at sige alt det, som kan være af betydning for jer.
- Eksempel: I henvender jer til kommunen og spørger, om I kan få ekstra tilskud til handikappede medlemmer. Kommunen svarer, at det kan I godt. Hvis kommunen har en regel, der kan give ekstra tilskud til den handikappedes hjælper også, skal kommunen huske at sige det, selv om I ikke spørger om det.
- Kommunen har pligt til at sende jeres breve til den rette person i kommunen, selvom I er kommet til at aflevere det et forkert sted.

- **Eksempel:** I har afleveret en ansøgning om tilskud til lokaler ved kommunens afdeling for hjemmehjælp. Kommunen har pligt til at bringe ansøgningen det rigtige sted hen.
- I har ret til at lade en anden person være med til et møde med kommunen, fx en advokat, men I må også gerne tage en forælder eller en anden person med, hvis I mener, vedkommende kan hjælpe jer.

Aktindsigt:

- Man har ret til at se alle papirer i en sag, som man selv er en del af. Der er nogle undtagelser, men generelt må I se det hele. Husk, at I skal have svar inden for 10 dage. Kommunen skal bare inden for de 10 dage fortælle jer, hvornår de vil svare – de behøver ikke have fundet alle papirerne.
- **Eksempel:** Kommunen skriver til jer, at I ikke længere kan få tilskud, fordi I bruger pengene forkert. Så kan I bede om aktindsigt, så I kan se, hvilke oplysninger kommunen har om jeres forening – I har bedre mulighed for at forsvare jer, når I kender kommunens beviser.

Partshøring:

- Kommunen har pligt til at fortælle jer, hvilke oplysninger den har om jer, og I har ret til at udtale jer om oplysningerne, inden kommunen træffer en afgørelse.
- **Eksempel:** Kommunen har nogle oplysninger, om at I har fået tilskud på et forkert grundlag. Det har de pligt til at fortælle jer. De skal også fortælle, hvad oplysningerne kommer til at betyde, fx at I skal betale tilskud tilbage. I har ret til at fortælle jeres version af sagen, og det skal ske inden kommunen beslutter, om I skal betale tilskud tilbage.

Begrundelse:

- Hver gang kommunen træffer en afgørelse, som ikke giver jer fuldstændigt medhold, skal de skrive en begrundelse, så I kan se, hvorfor I ikke fik det, I søgte om.
- **Eksempel:** I søger om tilskud til de 50 medlemmer, I har i gruppen. I får kun tilskud for 45 medlemmer. Så skal kommunen skrive, hvorfor I ikke får tilskud til de sidste fem medlemmer – det kan fx være, at de ikke har dansk personnummer.

Klagevejledning:

- Kommunen skal fortælle jer, hvor I kan klage, hvis I ikke er tilfredse med en afgørelse, som kommunen har truffet. Men det gælder kun, hvis kommunen ikke giver jer helt ret i det, I søger om. I kan selvfølgelig klage over, at I ikke får ret, men I kan også klage over, at kommunen ikke har overholdt lovene, fx forvaltningsloven. Det kan være forskelligt, hvor I skal klage til. Spørg kommunen, hvis de ikke allerede har fortalt jer det.
- **Eksempel 1:** I har kun fået tilskud til 45 medlemmer, selvom I har 50 medlemmer. Kommunen skriver, at det er, fordi de sidste fem medlemmer er over 25 år. I mener, at de fem medlemmer er ledere og derfor også skal have tilskud. Så kan I klage.
- **Eksempel 2:** Kommunen standser pludselig jeres tilskud uden at give jer mulighed for en partshøring (mulighed for at udtale jer om kommunens beviser). Så kan I klage.

NB: Det kan godt være forskelligt fra kommune til kommune, hvor man kan klage til – og det er ikke sikkert, at man

kan klage over to forskellige sager til det samme sted.

Offentlighedsloven

Aktindsigt

Notatpligt

Offentlighedsloven gælder for alle, uanset om de er parter i en sag. Dvs. alle kan forlange, at kommunen overholder denne lov – det kræver ikke, at I er særligt interesserede.

Der er to relevante emner i offentlighedsloven:

Notatpligt:

- Hver gang I taler med kommunen, skal de skrive ned, hvad I taler om, hvis det drejer sig om en sag, hvor kommunen senere skal træffe en afgørelse, fx hvis det drejer sig om jeres tilskud.
- Eksempel: I ringer til kommunen og spørger, hvad det vil betyde for jeres lokaletilskud, hvis I køber en ny større hytte i stedet for den gamle. Så skal kommunen skrive ned, at I har ringet, hvornår I har ringet, hvad I spurgte om, og hvad kommunen svarede jer.

Aktindsigt:

- Alle kan få lov til at se papirerne i alle sager. Der er en del undtagelser, som gør, at I må se mindre af andres sager end af jeres egne sager, men I må stadig gerne se noget af sagerne. I skal have svar inden for 10 dage. Det betyder, at kommunen inden for de 10 dage skal fortælle jer, hvornår de vil svare – de behøver ikke have fundet alle papirerne.
- Eksempel: I hører, at FDF har fået lavere tilskud i år end tidligere år. I kan søge aktindsigt i FDF'ernes ansøgning, så I kan få lov til at se papirerne i deres sag. Så kan I måske lære noget til jeres egen ansøgning, eller I kan forberede jer på, at jeres tilskud også bliver lavere.

Gode råd:

Når I får tilskud

Når I ringer til kommunen

Når I skal mødes med kommunen

Når I skal klage

God forvaltningsskik?!

Nedenfor er nævnt nogle gode råd, som I kan bruge i jeres samarbejde med kommunen. Det står ikke i nogen lov, men det kan være meget godt at huske, når man skal snakke med kommunen fx om næste års tilskud.

Når I får tilskud:

Husk at kontrollere, at I får det rigtige i tilskud, altså at I får for det rigtige antal medlemmer og til de rigtige driftsudgifter. For det første er det dumt at snyde sig selv, hvis kommunen har lavet en regnefejl til jeres ulempe. For det andet kan I lige så godt gøre kommunen opmærksom på det, hvis den har snydt sig selv – kommunen opdager det sikkert alligevel senere på året, og så skal I til at betale tilskud tilbage og får en masse bøvl på den måde.

Når I ringer til kommunen:

- Få navnet på den person I taler med. Så er det nemmere at finde frem til vedkommende senere, hvis I får brug for det.
- Kommunen skal skrive ned, hvad I taler om. Men det er en god idé selv at skrive det ned, så I kan huske det, hvis I får brug for det senere.

Når I skal mødes med kommunen:

- Få en dagsorden i god tid. Sørg for at vide, hvad mødet skal handle om – kommunen gider ikke mødes med jer for at sludre (selv om de måske er frække nok til at påstå, I bare skal snakke lidt). Kommunen har altid en dagsorden, så sørg for at få den inden mødet, så I kan tale sammen på lige fod.
- Tillad ikke at større/betydningsfulde punkter bliver sat på dagsordenen efter, at den er blevet sendt ud. Vær altid forberedt, og sørg for at kommunen ikke tager jer på sengen
- Bed om et referat efter mødet – så kan alle huske, hvad der blev sagt

Når I skal klage:

Hvis kommunen ikke fortæller jer, hvor I kan klage over en afgørelse, kan I prøve denne rækkefølge:

- Først spørge kommunen, hvor I kan klage. Hvis I ikke får et svar, I kan bruge, kan I gå videre.

- **Skriv til Undervisningsministeriet. Skriv på en pæn og høflig måde, at I gerne vil vide, hvad I skal gøre. Der kan godt gå lang tid, før I får svar.**
- **I kan også vælge at skrive til Folketingets Ombudsmand. Det er en god idé, fx hvis I mener, kommunen ikke har givet jer mulighed for en partshøring. Han kan selv vælge, om han vil undersøge jeres henvendelse, og det eneste, han kan gøre er at udtale kritik af kommunens måde at være på, hvis de har gjort noget forkert. Men han har ret stor magt over for kommunerne. Og de færreste kommuner synes, det er sjovt at få skæld ud af ombudsmanden.**

Husk også, at I altid kan søge hjælp på Korpskontoret eller hos jeres udviklingskonsulent.

God forvaltningsskik?!

Kommunen skal overholde det, der kaldes "god forvaltningsskik". Det betyder, at kommunen skal give de rette oplysninger – og alle oplysninger, der er relevante; behandle jer pænt og høfligt; overholde tidsfrister; sørge for at papirer/ansøgningsskemaer kommer til jer i god tid; og generelt "opføre sig ordentligt", så I ikke behøver være i tvivl om noget. Husk, at kommunen er "stor og stærk", og jeres forening er "lille og svag".

God forvaltningsskik står ikke i en lov, men kommunen skal alligevel overholde det. Her er to eksempler. De overholder

begge lovgivningen, men det er kun i det ene eksempel, at kommunen overholder god forvaltningsskik.

Eksempel:

Gruppekassereren ringer til kommunen for at høre om næste års lokaletilskud. Rygtet går nemlig, at lokaletilskuddet bliver sat meget ned – egentlig bliver det kun sat ned fra 88 % til 85 %, men det ved kassereren ikke.

En telefonsamtale, hvor kommunen ikke lever op til god forvaltningsskik:

- "Det er Borgerservice"
- "Goddag. Det er kassereren fra Kattegat gruppe, KFUM-Spejderne. Jeg vil lige høre om næste års lokaletilskud – kommer vi til at mærke, det bliver sat ned?"
- "Nej, det gør I ikke. Du skal ikke være bekymret."
- "Tak for det. Farvel!"

En telefonsamtale, hvor kommunen lever op til god forvaltningsskik:

- "Det er Maria Rasmussen fra Borgerservice"
- "Goddag. Det er kassereren fra Kattegat gruppe, KFUM-Spejderne. Jeg vil lige høre om næste års lokaletilskud – kommer vi til at mærke, det bliver sat ned?"
- "Det er jo individuelt fra forening til forening. Men det tror jeg ikke, I gør – det bliver kun sat ned fra 88 % til 85 %."
- "Tak for det. Farvel!"

Forskellen er:

- Medarbejderen oplyser selv sit navn, så I kan finde hende igen, hvis I har yderligere spørgsmål – spørg igen, hvis I ikke får fat i navnet.

Bilag 1

- Medarbejderen svarer på kassererens spørgsmål, men siger også, hvor meget tilskuddet sættes ned, så I selv kan vurdere, hvad det kommer til at betyde – hun må ikke konkludere for jer, for hun kender ikke jeres økonomiske situation.

Vedtægter

Vedtægt for _____ Gruppe i _____ Division, som er hjemmehørende i _____ Kommune, som har overenskomst med landsorganisationen KFUM-Spejderne i Danmark.

Foruden nærværende side har foreningen sine vedtægter beskrevet i vedlagte love for KFUM-Spejderne i Danmark, hvoraf de krav der kan stilles til den lokale foreningsdannelse i henhold til Folkeoplysningsloven fremgår. Der henvises primært til §§ 1 - 15.

Den øvrige deltagerindfyldelse for gruppen medlemmer fremgår af §§ 16 - 27

Grupperådet består af følgende personer:

Grupperådsformand :

Kasserer:

Gruppenleder:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Grupperådsmedlem:

Ovenstående bekræftes af foreningens tegningsberettigede, der jfr. §11 stk.1 udgøres af gruppeleder, kasserer og gruppeleder.

Dato: